Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Костомукшского городского округа

«Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением иностранного языка имени Я.В.Ругоева»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО: Педагогическим советомМБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева»(протокол от 30.08.2019 № 1) |  | УТВЕРЖДЕНО: Директор МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева»:Н.Ю.Федотова. приказ от 30.08.2019. №216- о/д |  |

Положение

об индивидуальном обучении обучающихся на дому

I.Общие положения.

**1.1.Настоящее Положение устанавливает порядок организации и оформления отношений между** муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением иностранного языка имени Я.В.Ругоева» ( далее- МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева**»)** и родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или медицинских организациях.

1.2.Настоящее положение разработано на основе следующих нормативно-правовых документов:

* Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
* Приказа Министерства образования Республики Карелия от 07.11.2014 г. № 1117 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому».
* Приказа Министерства образования Республики Карелия от 02.06.2016 №764 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или медицинских организациях».
* Устава МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева».

II. Основные задачи индивидуального обучения**.**

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

III. Порядок организации обучения на дому.

3.1. Настоящий Порядок регламентации и оформления отношений МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяет основные положения и требования к организации воспитания и обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей- инвалидов.

3.2. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также для детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение, МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» обеспечивает условия для получения образования по основным общеобразовательным программам на дому.

 3.3. Основанием для организации обучения на дому обучающихся является заключение медицинской организации, а также заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» .

3.4 Приём обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приёма граждан в образовательные организации.

3.5. Обучение на дому организуется на основании приказа директора и осуществляется по месту жительства обучающегося.

3.6. МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» обеспечивает обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому или в медицинской организации, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, с учётом рекомендаций медицинской организации или психолого-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида и письменного согласия родителей (законных представителей).

3.7. Обучение детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому осуществляется в соответствии с утвержденным МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» индивидуальным учебным планом.

3.8. При получении детьми, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами образования по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинской организации МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева»:

* предоставляет в бесплатное пользование учебниками и учебными пособиями, иной учебной литературой, имеющейся в библиотеке школы;
* осуществляет кадровое обеспечение образовательной деятельности;
* оказывает психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся;
* осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;
* выдает успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию документ об образовании.

3.9. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения.

3.10. МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» обеспечивает психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, обучающихся на дому или в медицинских организациях.

3.11. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева».

Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный приказ директора МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева». Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключён договор об оказании образовательных услуг, распорядительный приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.12. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева».

3.13. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева».

3.14. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

 3.15. Объем часовой нагрузки в неделю для обучения на дому устанавливается в соответствии с нормативами, утвержденными приказом Министерства образования Республики Карелия от 07.11.2014 г. № 1117 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому.

3.16. Продолжительность урока составляет 35минут.

3.17. Оплата труда учителей, обучающих на дому, производится по тарификации.

3.18. В случае болезни ученика учитель обязан отработать не проведенные часы согласно тарификации. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

3.19. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» с учетом кадровых возможностей производит замещение занятий другим учителем.

3.20. В случае отсутствия возможности организации обучения на дому педагогическим коллективом администрация МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

3.21. Аттестация и перевод обучающихся, занимающихся на дому, в следующий класс осуществляется в соответствии с законодательством в области образования Российской Федерации.

* обучающиеся на дому, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.
* учащиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. Рекомендации по определению вида программы или особенностям работы с такими обучающимися рассматриваются на заседании психолого-медико-педагогической комиссии.
* обучающиеся на дому на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
* освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.
* государственная итоговая аттестация обучающихся на дому, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, проводится в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования.
* лицам, не завершившим образование данного уровня, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.
* лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно согласно Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования.

3.22. Организация обучения на дому регламентируется учебным планом, разрабатываемым, утверждаемым и реализуемым МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» самостоятельно на основании базисного учебного плана с учетом состояния здоровья обучающегося.

3.23. Финансирование расходов МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева», связанного с обучением детей на дому в соответствии с настоящим Положением, обеспечивается в пределах бюджетных средств, выделенных учреждению для реализации основных общеобразовательных программ на соответствующий финансовый год.

3.24. Обучение на дому в зависимости от заболевания может быть кратковременным или долговременным. Продолжительность обучения указывается в медицинской справке, расписание уроков составляется исходя из указанных в справке сроков.

3.25. Расписание обучения ребенка на дому согласуется с родителями, утверждается директором.

3.26. Педагог, обучающий ребенка на дому, разрабатывает индивидуальную рабочую программу в соответствии с индивидуальным учебным планом, ведет журнал обучения на дому.

3.27. При оценивании знаний, умений, навыков, обучающихся применяется пятибалльная система оценки. Оценки выставляются в журнале обучения на дому, в котором родитель ставит подпись об ознакомлении с оценкой ученика и содержанием каждого занятия. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно в соответствии с Положением о безотметочном обучении.

IV. Кадровый состав.

 4.1. Учителя-предметники осуществляют:

• выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилак­тического учреждения, возможностей обучающегося;

• составляют индивидуальный тематический план по предмету;

• обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответст­вующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;

• заполняют журнал обучения ребенка на дому;

• переносят оценки в классный журнал.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

• осуществляет руководство обучением на дому,

• составляет расписание занятий;

• систематически проверяет заполняемость журнала;

• собирает документы для оформления обучения на дому;

• согласовывает с родителями наиболее удобные дни для за­нятий с ребенком.

V. Участники образовательных отношений.

5.1. Участники образовательных отношений: обучающиеся, педагогические работники, родители(законные представители ) обучающихся.

5.2. Права обучающегося:

* на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
* вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» ;
* на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
* на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
* на участие в культурной жизни школы;
* на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

5.3. Обязанности обучающегося:

* соблюдать требования МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» ;
* добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
* уважать честь и достоинство работников МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» ;
* соблюдать расписание занятий;
* находиться в часы, отведенные для занятий, дома;

5.4. Права родителей:

* защищать законные права ребенка;
* обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева», в управление образования Костомукшского городского округа;
* присутствовать на уроках с разрешения администрации МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева»;
* получать консультативную помощь специалистов МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева»в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии.

5.5. Обязанности родителей:

* выполнять требования МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева»;
* поддерживать интерес ребенка к МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева»и образованию;
* ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
* создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
* своевременно, в течение дня, информировать МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева» об отмене - занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
* контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”.

5.7. Обязанности учителя:

* выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
* пройти курсовую подготовку для учителей, обучающих детей-инвалидов и детей с ОВЗ;
* развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
* знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
* не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
* своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
* контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
* систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

5.8. Обязанности классного руководителя:

* согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
* поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
* контролировать ведение дневника, классного журнала;
* своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

5.9. Обязанности администрации:

* контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в триместр;
* контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
* обеспечивать своевременный подбор учителей;
* обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающих детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

VI. Документы, регистрирующие обучение на дому.

6.1. Журнал записи занятий.

6.2. Документы по организации занятий (заявление родителей, медицинское заключение, приказ пошколе, индивидуальный учебный план, договор об оказании индивидуального обучения на дому, расписание занятий, согласованное родителями) согласно Приложениям к Положению.

VII. Заключение

7.1 Промежуточная аттестация обучающихся на дому проводится согласно Положению о промежуточной аттестации.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников 9, 11-х классов проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

7.3 Контроль за организацией обучения на дому осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, согласно приказу директора.

Приложение № 1

Форма

Заявление родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях

 Директору МБОУ КГО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование образовательной организации)

 \_\_\_\_Федотовой Наталье Юрьевне\_\_\_\_

 (фамилия и инициалы руководителя

 образовательной организации)

 ОТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество полностью)\*'

 Место регистрации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сведения о документе, подтверждающем

 статус законного представителя

 (серия, №, дата выдачи, кем выдан)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление

Прошу организовать обучение моего(ей) сына (дочери)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_ класса, нуждающегося(щейся) в длительном лечении на дому (в медицинской организации) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование образовательной организации)*

ознакомлена.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

Форма

Договор об оказании образовательных услуг обучающемуся

(в части организации обучения по основным общеобразовательным программам

индивидуально на дому )

 г. Костомукша «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 года

 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением иностранного языка имени Я.В.Ругоева» на основании лицензии № 2535 выданной МО РК 22.04.2015 г., и свидетельства о государственной аккредитации № 205, выданного МО РК на срок с 13.05.2015г на срок до 28.10.2023 г., в лице директора Федотовой Натальи Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Школа», с одной стороны, и родители (законные представители)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 ФИО

именуемые в дальнейшем **"Родители**", с другой стороны, заключили настоящий договор в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 ФИО

 (в дальнейшем – **Обучающийся)** заключили в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем

1. **Предмет договора**

1**.**Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в части организации обучения по основным образовательным программам на дому( в медицинской организации).

**2.**Организация обучения по основным образовательным программам на дому (в медицинской организации) регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

1. **Права и обязанности Сторон**

**2.Школа**:

2.1.Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучения по основным

образовательным программам ( начального общего, основного общего, среднего общего

*(подчеркнуть)*

образования) индивидуально на дому по предметам индивидуального учебного плана

 \_\_\_\_\_\_\_\_ класса из расчёта \_\_\_\_\_\_\_ часов в неделю.

2.2.Предоставляет Обучающемуся на время обучения учебники и учебные пособия, а также

учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения

в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.4.Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.5.Информирует родителей, в том числе через «Электронный дневник», о результатах текущего

контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.6.Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета

на основании результатов промежуточной аттестации.

2.7.Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме

выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по

соответствующей образовательной программе.

2.8.Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаёт

документ об образовании государственного образца.

**3.Родители**:

3.1.Обеспечивают условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая

организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с

расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в

количестве, соответствующем возрастным и психологическим особенностям и потребностям

Обучающегося

3.2.Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и

предоставление их педагогическим работникам.

3.3.Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

3.4.Поддерживают контакт с классным руководителем, директором Школы по вопросам организации учебного процесса.

3.5.Родители имеют право вносить предложения при составлении расписания учебных занятий.

**4.Обучающийся:**

* 1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.
	2. Соблюдать расписание занятий.
	3. Находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
	4. Вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).
	5. Пользоваться академическими правами обучающихся МБОУ КГО «СОШ №1 им. Я.В.Ругоева» в соответствии с федеральным законодательством.

5.**Ответственность сторон**

**5.1.**Школа несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом.

**5.**2.Родитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий получения Обучающимся общего образования.

**6.Срок действия договора**

**6.1.**Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**6.**2.Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**7.Порядок расторжения договора**

7.1**.**Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из школы по заявлению родителей (законных представителей), в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

7.2.Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению родителей (законных представителей).

7.3.Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося, другой - у родителей (законных представителей).

|  |
| --- |
|  Адреса и другие данные сторон: |
| МБОУ КГО«СОШ №1 им. Я.В. Ругоева»»г.Костомукша, ул.Первооткрывателей,1телефон 8-814-59-7-61-05**E-mail:** dir\_-school1@mail.ru;**Web-сайт:** [http://kostaschool1.ru](http://kostaschool1.ru/),Директор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Н.Ю. Федотова  М.П. |  г.Костомукша, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. , кв. ,телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Обучающийся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Родители (законные представители)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

Приложение № 3

Форма

ПРИКАЗ

" " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 О предоставлении образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся

 в длительном лечении, ребенку-инвалиду в части организации обучения

 по основным общеобразовательным программам на дому

 В соответствии с частью 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012

№ 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования Республики Карелия от 02.06.2016 №764 «Об утверждении

Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или медицинских организациях" и на основании заключения, выданного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (наименование медицинской организации)

ПРИКАЗЫВАЮ:

 1. Организовать предоставление образовательных услуг обучающемуся

\_\_\_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в части организации обучения по основным

общеобразовательным программам на дому.

 2. Заключить договор об оказании образовательных услуг обучающемуся,

нуждающемуся в длительном лечении (ребенку-инвалиду), в части организации

обучения по основным общеобразовательным программам на дому между

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и родителями

 (наименование образовательной организации)

(законными представителями) обучающегося \_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (Ф.И.О. обучающегося)

 3. Организовать обучение по основным общеобразовательным программам на

дому обучающегося \_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. обучающегося)

с "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

 4. Утвердить индивидуальный учебный план обучения по основным

общеобразовательным программам на дому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (Ф.И.О. обучающегося)

 5. Увеличить педагогическую нагрузку из расчета \_\_\_\_\_\_\_\_ часов в неделю

следующим педагогическим работникам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. педагогического работника | Предмет | Количество часов в неделю |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

 6. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе

образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (Ф.И.О. заместителя руководителя)

 составить расписание учебных занятий и представить его на утверждение в

установленном порядке;

 осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий

педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по предметам,

методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных

занятий.

 7. Классному руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. классного руководителя)

своевременно информировать родителей (законных представителей) об

успеваемости обучающегося.

 8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя

руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (Ф.И.О. заместителя руководителя)

Руководитель

образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

Примерные недельные учебные планы оказания образовательных услуг обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям- инвалидам в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организация[[1]](#footnote-1)

Начальное общее образование

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Предметные области  | Учебные предметы  | Количество часов в неделю по классам\*  |
|  |  | I  | II  | III  | IV  |
| Филология  | Русский язык и литературное чтение  | 3,5  | 3,5  | 3,5  | 3,5  |
|  | Иностранный язык  |  | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Математика и информатика  | Математика  | 2,5  | 2  | 2  | 2  |
| Обществознание и естествознание (Окружающий мир)  | Окружающий мир (Человек, природа, общество)  | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Основы религиозных культур и светской этики  | Основы религиозных культур и светской этики  |  |  |  | 0,5  |
| Искусство  | Искусство (Музыка и ИЗО)  | 1,5  | 1,5  | 1.5  | 1  |
| Технология  | Технология (Труд)  |  |  |  |  |
| Физическая культура  | Физическая культура  |  |  |  |  |
| Региональный компонент и компонент образовательной организации  | 2  | 2  | 2  | 2  |
| Обязательная нагрузка обучающегося  | 10  | 10  | 10  | 10  |
| Часы самостоятельной работы обучающегося  | 11  | 13  | 13  | 13  |
| Максимально допустимая нагрузка обучающегося  | 21  | 23  | 23  | 23  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\* Для I-III классов всех общеобразовательных организаций и IV классов общеобразовательных организаций, в которых переход на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования начался с 1 сентября 2010 года.  |

Основное общее образование, среднее общее образование

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Учебные предметы  | Количество часов в неделю по классам  |
|  | IV  | V  | VI  | VII  | VIII  | IX  | X  | XI  |
| Русский язык и литература  | 3,5  | 3,5  | 3,5  | 2,5  | 2,5  | 2,5  | 2,5  | 2,5  |
| Иностранный язык  | 0,5  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| МатематикаИнформатика и ИКТ  | 2  | 3  | 2,5  | 2,5  | 2,5  | 2,5  | 3  | 3,5  |
| Окружающий мир (Человек, природа, общество)  | 0,5  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основы религиозных культур и светской этики  | 0,5  |  |  |  |  |  |  |  |
| История  |  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1,5  | 1  |
| Обществознание  |  |  | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Природоведение  |  | 1  |  |  |  |  |  |  |
| География  |  |  | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Биология  |  |  | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Физика  |  |  |  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Химия  |  |  |  |  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| ИскусствоТехнологияФизическая культураОсновы безопасности жизнедеятельности  | 1  | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Региональный компонент и компонент образовательной организации  | 2  | 2  | 2  | 2  | 1,5  | 1,5  | 1,5  | 1,5  |
| Обязательная нагрузка обучающегося  | 10  | 12  | 12  | 12  | 13  | 13  | 14  | 14  |
| Часы самостоятельной работы обучающегося  | 13  | 17  | 18  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  |
| Максимально допустимая нагрузка обучающегося  | 23  | 29  | 30  | 32  | 33  | 33  | 34  | 34  |

Годовые учебные планы воспитания и обучения детей-инвалидов на дому

Начальное общее образование

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Предметные области  | Учебные предметы  | Количество часов в неделю по классам\*  |
|  |  | I  | II  | III  | IV  |
| Филология  | Русский язык и литературное чтение  | 115,5  | 119  | 119  | 119  |
|  | Иностранный язык  |  | 17  | 17  | 17  |
| Математика и информатика  | Математика  | 82,5  | 68  | 68  | 68  |
| Обществознание и естествознание (Окружающий мир)  | Окружающий мир (Человек, природа, общество)  | 16,5  | 17  | 17  | 17  |
| Основы религиозных культур и светской этики  | Основы религиозных культур и светской этики  |  |  |  | 17  |
| Искусство  | Искусство (Музыка и ИЗО)  | 49,5  | 51  | 51  | 34  |
| Технология  | Технология (Труд)  |  |  |  |  |
| Физическая культура  | Физическая культура  |  |  |  |  |
| Региональный компонент и компонент образовательной организации  |  | 66  | 68  | 68  |
| Обязательная нагрузка обучающегося  |  | 330  | 340  | 340  |
| Часы самостоятельной работы обучающегося  |  | 363  | 442  | 442  |
| Максимально допустимая нагрузка обучающегося  |  | 693  | 782  | 782  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\* Для I-III классов всех общеобразовательных организаций и IV классов общеобразовательных организаций, в которых переход на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования начался с 1 сентября 2010 года.  |

Основное общее образование, среднее общее образование

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Учебные предметы  | Количество часов в неделю по классам  |
|  | IV  | V  | VI  | VII  | VIII  | IX  | X  | XI  |
| Русский язык и литература  | 119  | 119  | 119  | 85  | 85  | 85  | 85  | 85  |
| Иностранный язык  | 17  | 34  | 34  | 34  | 34  | 34  | 34  | 34  |
| МатематикаИнформатика и ИКТ  | 68  | 102  | 85  | 85  | 85  | 85  | 102  | 119  |
| Окружающий мир (Человек, природа, общество)  | 17  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основы религиозных культур и светской этики  | 17  |  |  |  |  |  |  |  |
| История  |  | 34  | 34  | 34  | 34  | 34  | 51  | 34  |
| Обществознание  |  |  | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  |
| Природоведение  |  | 34  |  |  |  |  |  |  |
| География  |  |  | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  |
| Биология  |  |  | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  |
| Физика  |  |  |  | 34  | 34  | 34  | 34  | 34  |
| Химия  |  |  |  |  | 34  | 34  | 34  | 34  |
| ИскусствоТехнологияФизическая культураОсновы безопасности жизнедеятельности  | 34  | 17  | 17  | 17  | 34  | 34  | 34  | 34  |
| Региональный компонент и компонент образовательной организации  | 68  | 68  | 68  | 68  | 51  | 51  | 51  | 51  |
| Обязательная нагрузка обучающегося  | 340  | 408  | 408  | 408  | 442  | 442  | 476  | 476  |
| Часы самостоятельной работы обучающегося  | 442  | 578  | 612  | 680  | 680  | 680  | 680  | 680  |
| Максимально допустимая нагрузка обучающегося  |  | 986  | 1020  | 1088  | 1122  | 1122  | 1156  | 1156  |

1. [↑](#footnote-ref-1)